НАРЕДБА
ЗА ПРИНУДИТЕЛНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕДИ ЗА ПРЕМАХВАНЕ НА НЕЗАКОННИ СТРОЕЖИ ИЛИ НА ЧАСТИ ОТ ТЯХ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРЕЗНИК

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на заповеди за премахване на строежи или части от тях от община Брезник.

Чл. 2. Тази наредба не се прилага за строежите, които попадат в хипотезите на чл. 225 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

Чл. 3. Към принудително изпълнение на заповеди по чл. 225а, ал. 1 от ЗУТ за строежи или части от тях се пристъпва, когато същите не са изпълнени доброволно от адресата/адресатите на заповедта в определения с нея срок за доброволно изпълнение.

Глава втора

РЕД И НАЧИН ЗА ПРЕМАХВАНЕ НА НЕЗАКОННИТЕ СТРОЕЖИ

Чл. 4. (1) Кметът на общината или упълномощено от него лице в заповедите по чл. 225а, ал. 1 от ЗУТ определя срок за доброволно изпълнение, който е не по-кратък от срока за обжалване на съответната заповед. Едновременно със заповедта по чл. 225а, ал. 1 от ЗУТ на адресата/адресатите се връчва покана за доброволно изпълнение на заповедта, която съдържа:

1. име, съответно наименование на адресата/адресатите по заповедта;
2. номер, дата и кратко описание на заповедта, от която произтичат задълженията на адресата;
3. данни за органа издал заповедта (име и адрес);
4. предупреждение за пристъпване на принудителни действия по премахването при липса на доброволно изпълнение в 14 дневен срок, след изтичане на срока по заповедта;
5. размера на глобата която може да бъде наложена, в случай, че задължението не бъде изпълнено доброволно;
6. възможността за отправяне на искане за съдействие до органите на полицията или други държавни органи;

(2) В едноседмичен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта за премахване, се извършва проверка по изпълнението ѝ на място от служителите по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, които съставят констативен протокол (Приложение № 1).

(3) При констатирано неизпълнение на заповедта се пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение.

(4) При смърт на задълженото физическо лице в срока за доброволно изпълнение, кметът на общината преди да продължи действията си изпраща на наследниците нова покана.

Чл. 5. (1) В тридневен срок от съставяне на протокола по чл. 4, ал. 2 образуваната административна преписка се предава на директора на Дирекция „ТСУ и ЕИ” при Община Брезник.

(2) Директора на Дирекция „ТСУ и ЕИ” в едномесечен срок организира провеждането на предварително проучване, становище от инженер конструктор с пълна проектанска правоспособност (при необходимост), относно начина на изпълнение на премахването на строежа, срока за изпълнение и необходимите средства (по количествено-стойностна сметка), резултатите от което се оформят в протокол (Приложение № 2).

(3) При необходимост от представяне на конструктивно становище или конструктивен проект за премахване, одобряване на проект, проект за укрепване на сградата (когато е необходимо) и др. това изрично се посочва в протокола по чл. 5, ал. 2.

Чл. 6. (1) В двуседмичен срок от съставянето на протокола по чл. 5, ал. 2 (приложение № 2) кметът на общината открива процедура за възлагане на изготвяне на проект и/или изпълнението на предвидените СМР за изпълнение на обществена поръчка за услуга респективно строителство по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

(2) В случаите, когато стойността на услугата и/или строителството не надвишава посочените в ЗОП прагове, изпълнението им се възлага по реда на глава осма"а" по ЗОП и при спазване на Вътрешните правила за провеждане на обществени поръчки на общ. Брезник.

(3) Определената цена на изпълнението на предвидените работи по принудителното премахване се съобщава на адресата/адресатите по реда на съобщаване на заповедта.

(4) Неполучаването или отказа да бъде получено съобщението по ал. 3 не спира по-нататъчното изпълнение на процедурата.

Чл. 7. (1) В едноседмичен срок след определяне на изпълнител на обществената поръчка Кметът на общината определя датата и часа на принудителното изпълнение, за което уведомява всички заинтересувани лица.

(2) Собствениците на строежите, респективно недвижимите имоти са длъжни да осигурят достъп за извършване на дейностите по принудителното изпълнение, определени в заповедта на кмета. При отказ от тяхна страна, достъпът се осигурява по реда и условията на чл. 271, ал. 4 или чл. 272, ал. 2 от Административно-процесуалния кодекс.

Чл. 8. Преди започване на действията по принудителното премахване с цел обезопасяване на района, строителната площадка на незаконния строеж се огражда със сигнални ленти.

Чл. 9. На определената дата и час, представители на общинската администрация, съвместно с изпълнителя и в присъствието но представители на експлоатационните дружества и органите на Министерство но вътрешните работи (при необходимост) съставят протокол за състоянието но обекта преди започването но принудителното изпълнение на заповедта на кмета но Община Брезник. (приложение № 3).

Чл. 10. (1) В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от обитателите и от наличните малотрайни, пожаро и взривоопасни материали, продукти, химически вещества, съоръжения, обзавеждане, оборудване, добитък и друго движимо имущество, се пристъпва към принудително освобождаване на строежа със съдействие на представители на Министерството на вътрешните работи.

(2) Изнесеното движимо имущество по ал. 1 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от кмета на Община Брезник, като за наличността му от служителите на общинската администрация по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, в присъствие на представители на Министерството на вътрешните работи се съставя опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето.

(3) Извършените разходи по ал. 1 и 2 от общината са за сметка на адресата/адресатите на заповедта и се събират по реда на чл. 14 (1) от тази наредба.

Чл. 11. (1) Премахването на строежа се ръководи от представител на изпълнителя, който е технически правоспособно лице, и се извършва съгласно становище на инженер-конструктор и представен конструктивен проект, в случаите когато такъв е необходим, както и след преустановено захранване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др.

(2) В процеса на поправяне, заздравяване или премахване изпълнителят е длъжен да спазва нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

Чл. 12. След принудителното изпълнение на заповедта за премахване на строежа се съставя протокол (Приложение № 4) от представители на органите на общинската администрация и изпълнителя, в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, екземпляр от който се изпраща на Агенцията по кадастъра.

Чл. 13. Окончателното почистване на терена от отпадъците, получени при поправянето, заздравяването или премахването на строежа, и възстановяването на терена се извършва от община Брезник за сметка на адресата/адресатите на заповедта.

Глава трета

РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

Чл. 14. (1) За извършените разходи по премахването се съставя протокол от представители на органите на общината и изпълнителя (Приложение № 5), въз основа на който Община Брезник може да поиска издаване на заповед за изпълнение по реда на чл. 417, т.2 от Гражданския процесуален кодекс.

(2) Когато извършителят на незаконния строеж е неизвестен, разходите по премахването са за сметка на общинския бюджет.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. „Премахването на незаконен строеж" представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние негоден за ползване при спазване на нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност по труда.

§2. „Премахването на промяна на предназначението" на сгради, съоръжения или части от тях представлява възстановяване на първоначалното предназначение съгласно одобрените строителни книжа.

§3. „Адресат/адресати на заповедта" са физически или юридически лица по чл. 225а, ал. 5 от ЗУТ.

§4. „Изпълнител" по силата на тази наредба е лице, на което е възложено изпълнението на премахването на строежа по реда на ЗОП.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Наредбата се издава на основание чл. 225а, ал. 1 ЗУТ.

§2. Наредбата влиза в сила след приемането и от деня на публикуването на сайта на общински съвет гр. Брезник.

§3. Указания по прилагането на тази наредба се дават от Главния архитект на Община Брезник.

Наредбата е приета с решение на ОбС Брезник № 738 по протокол № 4 от заседание на ОбС от 30.04.2015год.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС:
/Ваньо Добринов/

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1
към чл. 4, ал. 2

ПРОТОКОЛ

№……/.....

Днес, ... 20…. г., работна група в състав:

1. .....

2. .....

3. .....

в присъствието/отсъствието на адресата/адресатите на заповедта:…….
…….
…….
извърши проверка относно изпълнението на Заповед № …...../..... 20….г.
на Кмета на община Брезник
относно:……..
…….
находящ се в …….
…….
с административен адрес:…….
…….……
…….
При проверката се установи: ……...
…….……
…….……
…….

Съставили:

1. ……...…….(……..)

2. ……(……..)

3. …….(…….)

Приложение № 2
към чл. 5, ал. 2

ПРОТОКОЛ

№……/.....

за предварително проучване на принудителното изпълнение
на заповеди за премахване на строежи или части от тях от органите на община Брезник

Днес, ... 20… г., работна група в състав:

1. ……....;
2. ……....;
3. ……....;
след като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване относно начина на принудителното изпълнение, срока за изпълнение и необходимите средства и други, относно строеж: ……**.....**
……,
находящ се в …….,
с административен адрес:……,
излага следното становище:
I. Начин и обем на изпълнението: ……...
…….……
…….....
…….……
…….

II. Срок за изпълнение: …….
III. Приблизителна стойност на премахването: ……. лв.,
в която не е включен ДДС.

Работна група:

1. …… (…….)

2. …… (…….)

3. …… (…….)

Приложение № 3
към чл. 10

ПРОТОКОЛ

№……/.....

за установяване състоянието на строежа и строителната
площадка преди започване на принудителното изпълнение

Днес, ... 20…. г., работна група в състав:

1. .....;
2. .....;
3. .....;
4. .....
– в качеството си на изпълнител по Заповед № ...../..... 20… г.,
в присъствието на:
1. ..... при Община Брезник .....
2. .....;
3. .....;
4. .....;
в ..... ч. се събра за привеждане в изпълнение Заповед № ...../.... 20… г.
на Кмета на община Брезник за.....,
.....
находящ се в .....
....., с
административен адрес: .....
.....
Във връзка с изискванията на Наредбата за принудителното изпълнение на заповеди за премахване на незаконни строежи или части от тях от органите на община Брезник, работната група установи, че строежът е/не е опразнен от строителна механизация, хора, пожаро- и взривоопасни материали, горива и смазочни материали, вещества с абразивно действие и други общо опасни средства, малотрайни продукти и материали, обзавеждане, оборудване и добитък на собственика на строежа и др. в срока за доброволно изпълнение.
В ..... ч. се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях.

Присъствали: Съставили:

1.....(.....)	1.....(.....)
2.....(.....)	2.....(.....)
3.....(.....)	3.....(.....)
4.....(.....)	4.....(.....)

Приложение № 4
към чл. 13

ПРОТОКОЛ

№……/.....

за установяване състоянието на строежа и строителната
площадка след започване на принудителното изпълнение

Днес, ... 200 . г., работна група в състав:
1. .....;
2. .....;
3. .....;
4. .....
– в качеството си на изпълнител по Заповед № ...../.....20….. г.,
в присъствието на:
1. ..... при Община Брезник
2. .....;
3. .....;
4. .....,
в .....,
в ..... ч. приключи премахването на строеж:
.....,
находящ се в .....,
с административен адрес: .....
изграден от .....
Заповед № ...../..... г. на Кмета на община Брезник е изпълнена.
Строежът е приведен в следното състояние: .....
.....
Строителната площадка е в следното състояние:.....
.....

Присъствали: Съставили:

1. ..... (.....) 1. ..... (.....)

2. ..... (.....) 2. ..... (.....)

3. ..... (.....) 3. ..... (.....)

4. ..... (.....) 4. ..... (.....)

Приложение № 5
към чл. 15, ал.1

ПРОТОКОЛ

№……/.....

за извършените разходи по премахване на строеж или част от него: .....

Днес, ... 200 . г.,

1. .....
- в качеството си на изпълнител по Заповед № ...../.....20…..г. за премахване на строеж: .....,
находящ се в ....., и
2. .....;
3. .....
след извършена проверка установиха, че при премахване строежа са изпълнени следните видове работи (по предварителната количествено-стойностна сметка):

№ по ред	Вид	Ед. мярка	Коли-чество	Ед. цена	Обща стойност

Всичко:

ДДС:

Общо:

Съставили:

1. ..... (.....)
2. ..... (.....)
3. ..... (.....)

Изпълнител: .....: (.....)

Заместник кмет: .....: (.....)

Директор дирекция „ТСУ и ЕИ”:……
(……)